

REF: AUTORIZA ORDEN DE COMPRA ORIGINADA DESDE LICITACION PUBLICA ID 1574-93-LE12 Y 866-31-LP12; POR LA ADQUISICION DE VESTUARIO Y CALZADO PARA TECNICO EN ATENCION DE PARVULOS Y AUXILIARES DE SERVICIO MENOR DE JARDINES INFANTILES, DE LA JUNTA NACIONAL DE JARDINES INFANTILES, REGION DE COQUIMBO.

RESOLUCION EXENTA N° 015/**1407**

LA SERENA, **06 DE NOVIEMBRE DE 2012**

**VISTOS:**

La Ley N° 17.301 de 1970 que crea la Junta Nacional de Jardines Infantiles, la Ley N° 18.575 Orgánica Constitucional sobre Bases Generales de la Administración del Estado, el Decreto Fuerza de Ley N° 1/19.653 sobre Probidad Administrativa, el Decreto Supremo N° 1574 de 1971, del Ministerio de Educación que aprueba el Reglamento de la Ley 17.301; la Resolución N° 015/1600/2008 de la Contraloría General de la República; Art. 79 y 80 del DFL 29/2004 que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley 18.834; las Resoluciones N° 015/26 de 04/02/2000 y N° 015/172 de 20/08/2001, Ley N° 19.886 del 29/08/2003 Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios (Ley de Compras Públicas y Reglamento), Ley 19.880 que establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los Órganos de la Administración del Estado Resolución Exenta N° 1046 del 09/07/2004 Procedimientos de visación en Contraloría Interna, Resolución Exenta N° 015/0473 de 30/03/2005, Resolución Exenta N° 752 del 11/05/2005 que exime del trámite de visación a Contraloría Interna, Resolución Exenta N° 1867 del 11/05/2005 Aprueba modelos de Bases Administrativas, Resolución Exenta N° 1037 del 08/07/2005 Estructura Interna de la Junji, Resolución Exenta N° 1990 del 10/11/2005 modifica Resolución Exenta N° 1867 y las necesidades de la Institución;

**CONSIDERANDO**

1.- Que, por Resolución Exenta N° 1379 (26-10-2012) se adjudican Buzos Deportivos y Poleras destinados al personal Técnicos en atención de párvulos, mediante Licitación Pública ID 1574-93-LE12 "Vestuario 2012"

2.- Que, se detecta un error de suma en la Planilla Excel que contiene el consolidado de los funcionari@s; quedando pendiente una funcionaria a la que le corresponde Buzo y Polera **Programa 02** y dos funcionarias Auxiliares de Servicio Menor Mujer a las que les corresponde Delantal y Calzado en el **Programa 01**;

**RESUELVO:**

1°.- Autorícese la adquisición de los artículos que a continuación se indican:

**PROGRAMA 02:**

**COMERCIAL XSPORT LTDA. RUT 76.666.660-4** domiciliado en TERMINAL AGROHOSPICIO BODEGA 31, ALTO HOSPICIO, IQUIQUE FON0:(57)495624 CELULAR 09/94433167, Email: [xsportconfeciones@gmail.com](mailto:xsportconfeciones@gmail.com) , los productos que se indica en el siguiente detalle: **PLAZO ENTREGA 30 DIAS; Viernes 07-12-2012.-**

	DOTACION	Q	PRECIO	IVA	TOTAL
<b>BUZO</b> <b>Talla 42</b>	TECNICOS EN ATENCION DE PARVULOS	1	\$ 9.890	\$ 1.879.-	\$ 11.769.-
<b>POLERA</b> <b>Talla 42</b>	TECNICOS EN ATENCION DE PARVULOS	1	\$ 3.890	\$ 739.-	\$ 4.629.-
<b>TOTAL</b>					<b>\$ 16.398.-</b>

Imputación: Subtítulo 22, Ítem 02, Asignación 002, Subasignación 000

**DESDE CONTRATO DE SUMINISTRO**  
**DIRECCION REGIONAL METROPOLITANA**  
**Licitación Pública ID 856-31-LP12**  
**Resolución Exenta N° 015/5976 (02-10-2012)**

**PROGRAMA 01**

- **PLACIDO HALABI Y COMPANIA LIMITADA, Casa Del Delantal, 77.829.750-7 - PLAZO DE ENTREGA 40 DIAS, es decir, al Lunes 17 de Diciembre de 2012.-**
- **COMERCIAL E INDUSTRIAL ROVIGO LIMITADA, OVERLAND 79.995.160-6 - PLAZO DE ENTREGA 35 DIAS, es decir, al Martes 18 de Diciembre de 2012.-**

**VESTUARIO**

Proveedor	Imputación	Programa 01
<b>PLACIDO HALABI Y COMPANIA LIMITADA, Casa Del Delantal, 77.829.750-7</b>	<b>Subtítulo 22, Ítem 02, Asignación 002, Subasignación 000</b>	<b>04 unidad Delantal Auxiliar de Servicio menor mujer</b> <b>(2 talla 44 y 2 talla L)</b> <b>\$ 10.490.- * 4=\$41.960.-*19% IVA</b>
<b>PLAZO DE ENTREGA 40 DIAS</b>	<b>TOTAL IVA INCLUIDO</b>	<b>\$ 49.932.-</b>

### CALZADO

<u>Proveedor</u>	<u>Imputación</u>	<u>Programa 01</u>
<b>COMERCIAL E INDUSTRIAL            ROVIGO LIMITADA, OVERLAND            79.995.160-6</b>	<b>Subtítulo 22, Ítem 02,            Asignación 003,            Subasignación 000</b>	<b>02 unidad Calzado Auxiliar de            servicio menor Mujer (N° 35 Y N° 37)</b>  <b>Art. 2425</b>  <b>\$ 17.890.- * 2= \$ 35.780.- *19% IVA</b>
<b>PLAZO DE ENTREGA 35 DIAS</b>	<b>TOTAL IVA INCLUIDO</b>	<b>\$ 42.578.-</b>

2º.- El Lugar de Entrega de los elementos será en la BODEGA REGIONAL, ubicada en AV. ESTADIO-esquina Pasaje Constitución, PARADERO 6 ½, LA PAMPA, POBLACION VICTOR DOMINGO SILVA, contacto SRA. NICOLE GUERRERO fono: 74512639 y SR. DANIEL CARVAJAL fono 74879204.

3º. - La supervisión y control del Servicio estará a cargo de la Sub-Dirección de Administración y Recursos Humanos, quien certificará a través del documento "GUIA DE RECEPCION" el correcto cumplimiento del proveedor con anterioridad al pago.

4.- En el evento que el oferente no cumpliera con la entrega de los artículos dentro del plazo establecido en su oferta:

1. **COMERCIAL XSPORT LTDA. RUT 76.666.660-4 ENTREGA 30 DIAS; viernes 07-12-2012.**
2. **PLACIDO HALABI Y COMPANIA LIMITADA, Casa Del Delantal, 77.829.750-7 ENTREGA 40 DIAS; Lunes 17-12-2012.**
3. **COMERCIAL E INDUSTRIAL\_ROVIGO LIMITADA, OVERLAND 79.995.160-6 ENTREGA 35 DIAS; martes 18-12-2012.**

Una vez recibida la Orden de Compra, se aplicará **una multa equivalente al 0.5%** del valor total neto de los artículos adquiridos y no entregados oportunamente, por cada día hábil de atraso, la que se aplicará administrativamente en el pago correspondiente.

5.- Por causa constitutiva de caso fortuito o fuerza mayor, el proveedor podrá solicitar a la Directora Regional IV Región de Coquimbo de la Junta Nacional de Jardines Infantiles, por escrito y antes del vencimiento del plazo establecido, una prórroga del plazo de entrega de los artículos adjudicados, la que a su juicio exclusivo, podrá rechazarla o aceptarla en forma total o parcial mediante la dictación de una Resolución que así lo disponga.

6.- La Unidad de Adquisiciones confeccionara las Órdenes de Compras respectivas.-

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REFRÉNDESE Y ARCHÍVESE  
POR ORDEN DE LA VICEPRESIDENTA EJECUTIVA



WRG/PPA/CEH/CDU/cdc  
DISTRIBUCIÓN:

- ◆ Sub. Dirección de Recursos Financieros
- ◆ Unidad de Recursos Físicos: Adquisiciones (copia adjuntos)
- ◆ Sub Dirección de Administración y Recursos Humanos
- ◆ Oficina de Partes (Original)

