



| Tipo de Actividad (marcar con una X) | | | |
|--------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|--|
| Dialogo Ciudadano (X) | Consulta Ciudadana () | Evento Regional de Participación () | Otro mecanismo contemplado en la ley 20.500 (Indicar): |

• **1.-Antecedentes:**

| | |
|----------------------|---|
| Región | ARICA Y PARINACOTA |
| Comuna | ARICA |
| Fecha | 15 DE NOVIEMBRE 2017 |
| Lugar | JARDÍN INFANTIL PULGARCITO |
| Tema | CONOCIENDO MÍ JARDIN |
| Facilitadores | SANDRA FLORES CONTRERAS – DIRECTORA REGIONAL JUNJI. - PROFESIONAL DE MDS |

• **2.-Asistentes (se debe adjuntar la lista de asistencia)**

| Señalar la entidad/Comunidad Educativa u otro de donde viene el participante. | Cantidad Mujeres | Cantidad Hombres | Sub total |
|--|------------------|------------------|-----------|
| Centros de Padres y Apoderados | 53 | 10 | 63 |
| Organizaciones territoriales (Junta de vecinos, uniones comunales) | 0 | 0 | 0 |
| Organizaciones funcionales (ONG, Fundaciones, Corporaciones, Centros de madres, de adultos mayores, centros culturales, deportivos, entre otros) | 0 | 0 | 0 |
| Funcionarios | 0 | 0 | 0 |
| Total asistentes | 0 | 0 | 63 |

• **3.-Organizaciones que participan**

| Señalar Entidad/Comunidad Educativa u otro participante. | Número de instituciones |
|---|-------------------------|
| Centros de Padres y Apoderados | 1 |
| Organizaciones territoriales (Junta de vecinos, uniones comunales) | 0 |
| Organizaciones funcionales (ONG, Fundaciones, Corporaciones, Centros de madres, de adultos mayores, centros culturales, deportivos, entre otros.) | 0 |
| Otros | 0 |

❖ **4.-Objetivo de la actividad:**

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Dialogar con la comunidad educativa respecto al funcionamiento del jardín Infantil. • Informar respecto a los nuevos jardines infantiles que se construyeron y están en proceso de construcción en la región. • Conversar respecto al Registro Social de Hogares. |
|---|

❖ **5.-Estrategias participativa de trabajo:** (describir la metodología utilizada, ver Guía metodológica de Participación Ciudadana 2016, SEGEGOB))

- Se inicia la actividad con un presentador quien informar el programa del conversatorio.
- Luego se presenta al profesional del Ministerio Desarrollo Social, quien les informa respecto a la importancia del instrumento que mide la vulnerabilidad (Registro Social de Hogares)
- Se abre un espacio para consultar y/o conversar respecto al RSH
- A continuación se presenta a la directora regional de la Junji quien procede informar las principales funciones que realiza el jardín y los avances en la región respecto a la construcción de nuevos jardines infantiles.
- Se abre el espacio para conversar con la directora regional y encargada de jardín.

❖ **6.-Resumen de la Actividad: (síntesis de las principales inquietudes, opiniones y apreciaciones de la ciudadanía)**

La Actividad es dirigida por la directora regional de la JUNJI y se convocó a los apoderados de todos los niveles del jardín.

La actividad se inicia con la exposición del Registro Social de Hogares, en dicha presentación se le informa a la comunidad que mide el instrumento, para que sirve y donde se gestiona. Además todo los asistentes que deseaban contar con su cartolas del RSH, se les imprimió durante la actividad.

Luego se abrió un espacio de consultas y comentarios, en la que los apoderados resolvieron sus consultas.

Luego la directora del jardín dirige unas palabras a los apoderados y presenta a la directora regional de la JUNJI. La directora regional informa sobre los grandes avances en aumento de cobertura que ha realizado la JUNJI a nivel nacional y regional. Inmediatamente entrega datos del Jardín, informando el N° de personas que trabaja, N° de niños y niñas que se atienden entre otros.

Posteriormente se muestra un video con imágenes de las diversas actividades que han participado los niños y las familias del jardín.

Se abre un espacio para realizar consultas, comentarios y se culmina invitando a los apoderados a compartir de un coffe.

• **7.-Preguntas y Respuestas:**
(Ingresar en el caso de existir preguntas que hayan quedado pendientes de respuesta)

Todas las consultas fueron respondidas.

- **8.-Conclusiones (indicar conclusiones, compromisos, responsables y plazos)**

Debido a que a cada persona que participo se le imprimió la cartola del Registro Social de Hogares, varios asistentes consultaron respecto a la información que se reflejaba en dicho instrumento.

Los apoderados se fueron optimista con la gran inversión que se ha realizado en la educación parvularia durante este último periodo.

- **9.-Difusión de la actividad**

Fotos de la actividad



LINK publicaciones en medios de comunicación regional, local o institucional, ejemplo:

Cuñas ciudadanas (realizadas a participantes de la sociedad civil: indicar nombre, organización y cargo)
 Cuña1:
 Cuña 2:

| | |
|---|-----------------------|
| Nombre del Encargado Regional de participación Ciudadana | Juan Bustamante Tapia |
| Fecha de Envío | 11/12/2017 |