



Ficha de actividades	N° 12	2018
-----------------------------	--------------	-------------



Tipo de Actividad (marcar con una X)			
Diálogo Ciudadano (x)	Consulta Ciudadana ()	Evento Regional de Participación ()	Otro mecanismo contemplado en la ley 20.500 (Indicar):

1.-Antecedentes:

Región	Araucanía
Comuna	Temuco
Fecha	08/08/2018
Lugar	Jardín Infantil "Coralito"
Tema	Diálogo ciudadano evaluación y análisis I Semestre con redes y familias
Facilitadores*	U Participación Ciudadana

*Si hubiese facilitadores o expositores invitados

2.-Asistentes (se debe adjuntar la lista de asistencia)

Señalar la entidad/Comunidad Educativa u otro de donde viene el participante.	Cantidad Mujeres	Cantidad Hombres	Sub total
Centros de Padres y Apoderados	16	1	17
Organizaciones territoriales (Junta de vecinos, uniones comunales)	0	0	0
Organizaciones funcionales (ONG, Fundaciones, Corporaciones, Centros de madres, de adultos mayores, centros culturales, deportivos, entre otros)	2	0	2
Funcionarios	5	0	5
Total asistentes			24

3.-Organizaciones que participan

Señalar Entidad/Comunidad Educativa u otro participante.	Número de instituciones
Centros de Padres y Apoderados	1
Organizaciones territoriales (Junta de vecinos, uniones comunales)	0
Organizaciones funcionales (ONG, Fundaciones, Corporaciones, Centros de madres, de adultos mayores, centros culturales, deportivos, entre otros.)	1
Otros	1

4.-Objetivo de la actividad:

Exposición y diálogo de gestión y compromisos – trabajo en conjunto con redes y familia.

5.-Estrategias participativa de trabajo: (describir la metodología utilizada, ver Guía metodológica de Participación Ciudadana 2016, SEGEGOB))

Exposición de Directora Jardín respecto a trabajo realizado en años anteriores con redes para motivar participación.
Grupo de trabajo en donde se comprometen y realizan solicitudes por parte del jardín.

6.-Resumen de la Actividad: (síntesis de las principales inquietudes, opiniones y apreciaciones de la ciudadanía)

- 1.- Exposición a cargo de la Directora del Jardín
- 2.- Instrucciones de taller
- 3.- Diálogo

7.-Preguntas y Respuestas:

(Ingresar en el caso de existir preguntas que hayan quedado pendientes de respuesta)

Evaluación del año, resumen de gestión, compromiso de apoderados y redes

8.-Conclusiones (indicar conclusiones, compromisos, responsables y plazos)

Fortalecimiento de trabajo con redes y compromisos de trabajo con familias para segundo semestre

9.-Difusión de la actividad

Fotos de la actividad



LINK publicaciones en medios de comunicación regional, local o institucional, ejemplo:

Cuñas ciudadanas (realizadas a participantes de la sociedad civil: indicar nombre, organización y cargo)

Cuña1:

Cuña 2:

Nombre del Encargado Regional de participación Ciudadana	Geraldine Iturra Cuevas
Fecha de Envío*	31/08/2018

*La fecha de envío debe ser dentro de los 10 días siguientes a efecto de subirlo al Portal de Gobierno Transparente