

## Ficha de actividades N° 23/2018



Tipo de Actividad (marcar con una X)			
Diálogo Ciudadano (x)	Consulta Ciudadana ()	Evento Regional de Participación ( )	Otro mecanismo contemplado en la ley 20.500 (Indicar): Consulta Ciudadana

- 1.-Antecedentes:

Región	Biobío
Comuna	Concepción
Fecha	Martes 6 de noviembre de 2018
Lugar	Museo de Historia Natural de Concepción
Tema	Educación Inicial en contexto de Multiculturalidad
Facilitadores	Subdirección técnica – Participación Ciudadana

- 2.-Asistentes (se debe adjuntar la lista de asistencia)

Señalar la entidad/Comunidad Educativa u otro de donde viene el participante.	Cantidad Mujeres	Cantidad Hombres	Sub total
Total asistentes	71	5	76

- 3.-Organizaciones que participan

Señalar Entidad/Comunidad Educativa u otro participante.	Número de instituciones
Centros de Padres y Apoderados	
Organizaciones territoriales (Junta de vecinos, uniones comunales)	
Organizaciones funcionales (ONG, Fundaciones, Corporaciones, Centros de madres, de adultos mayores, centros culturales, deportivos, entre otros.) ACHNU, Hogar de Cristo	4
Otros (DAEM Talcahuano)	

- 4.-Objetivo de la actividad:

Establecer vínculos sociales a través de una reflexión dialógica abierta, orientados a la integración y el respeto de las diferencias entre todas y todos los actores que conforman los Jardines Infantiles y Salas Cuna de JUNJI

- **5.-Estrategias participativa de trabajo:** (describir la metodología utilizada, ver Guía metodológica de Participación Ciudadana 2016, SEGEGOB)

El facilitador/a iniciará el diálogo mencionando que para cada uno de los temas que se presentarán, se usará un solo color de post-it (que nos permitirá luego hacer la sistematización) donde cada participante anotará al reverso nombre al jardín que pertenece y si es padre/madre/apoderado o funcionaria; y que en él debe consignar lo central de su respuesta.

La pauta de preguntas está compuesta por preguntas generales que están divididas por temas, cada tema será un color. Como las preguntas son generales, se debe intencionar para el grupo técnico y también para las familias que sus respuestas sean lo más detalladas posibles (por ejemplo: ¿a qué se refiere?). Es importante la escucha atenta, y se debe evitar juzgar lo que se discutirá por los participantes.

Miembro del equipo técnico hace la invitación al momento de Plenario, invitando a la reunión de dos grupos, los que contarán la historia que equipos y familias hicieron para lograr la felicidad y la participación plena del niño/a de la historia en el espacio educativo

- **6.-Resumen de la Actividad: (síntesis de las principales inquietudes, opiniones y apreciaciones de la ciudadanía)**

En primer se realiza contextualización mediante presentación PowerPoint, para luego invitar al trabajo de grupos, donde cada facilitador/a dará las indicaciones a su grupo para el desarrollo del taller, para finalmente presentar en n plenario las percepciones de los participantes con respecto al trabajo realizado en temas de interculturalidad en nuestros jardines infantiles e institución.

- **7.-Preguntas y Respuestas:**  
(Ingresar en el caso de existir preguntas que hayan quedado pendientes de respuesta)

No se realizaron consultas sobre el tema.

- **8.-Conclusiones (indicar conclusiones, compromisos, responsables y plazos)**

**Generales:**

En términos generales se sistematiza la información resultante de los talleres para generar categorización de las respuestas y entregar un panorama provincial sobre interculturalidad y una propuesta/orientaciones para apoyar especialmente la inclusión de niños y niñas con ascendencia de pueblos originarios, e hijos(as) de extranjeros.

En las Unidades Educativas se buscará trabajar en conjunto con los equipos hacia una mejor calidad de educación para los niños y niñas con ascendencia de pueblos originarios, e hijos(as) de inmigrantes y para los otros niños, niñas y familias de los Jardines Infantiles

JUNJI, con estrategias pedagógicas que consideren las características de los niños/as y sus familias.

Familias, redes e invitados destacan la gran labor que realiza nuestra institución en materia interculturales, ya que se observa en el desarrollo de actividades, material educativo y en la planificación desde los jardines infantiles.

- **9.-Difusión de la actividad**

**Fotos de la actividad**



**LINK publicaciones en medios de comunicación regional, local o institucional, ejemplo:**

[https://www.facebook.com/junjibiobio/posts/1863664343753206?\\_\\_tn\\_\\_=-R](https://www.facebook.com/junjibiobio/posts/1863664343753206?__tn__=-R)

[https://twitter.com/JUNJI\\_Biobio/status/1059795212791361536](https://twitter.com/JUNJI_Biobio/status/1059795212791361536)

**Cuñas ciudadanas** (realizadas a participantes de la sociedad civil: indicar nombre, organización y cargo)

<b>Nombre del Encargado Regional de participación Ciudadana</b>	Wladimir Varela Martinez
<b>Fecha de Envío</b>	22 de noviembre de 2018