



Ficha de actividades	N°9	2018
-----------------------------	------------	-------------



Tipo de Actividad (marcar con una X)			
Dialogo Ciudadano (x)	Consulta Ciudadana ()	Evento Regional de Participación ()	Otro mecanismo contemplado en la ley 20.500 (Indicar):

1.-Antecedentes:

Región	Valparaíso
Comuna	San Felipe
Fecha	12/07/2018
Lugar	Salón de Honor, Ilustre Municipalidad de San Felipe ubicado en Salinas 1221.
Tema	Participación ciudadana como agente de cambio
Facilitadores*	Felipe Gonzalez

*Si hubiese facilitadores o expositores invitados

2.-Asistentes (se debe adjuntar la lista de asistencia)

Señalar la entidad/Comunidad Educativa u otro de donde viene el participante.	Cantidad Mujeres	Cantidad Hombres	Sub total
Centros de Padres y Apoderados	11	0	11
Organizaciones territoriales (Junta de vecinos, uniones comunales)	1	2	3
Organizaciones funcionales (ONG, Fundaciones, Corporaciones, Centros de madres, de adultos mayores, centros culturales, deportivos, entre otros)	2	1	3
Funcionarios	3	1	4
Total asistentes			21

3.-Organizaciones que participan

Señalar Entidad/Comunidad Educativa u otro participante.	Número de instituciones
Centros de Padres y Apoderados	3
Organizaciones territoriales (Junta de vecinos, uniones comunales)	1
Organizaciones funcionales (ONG, Fundaciones, Corporaciones, Centros de madres, de adultos mayores, centros culturales, deportivos, entre otros.)	1
Otros	0

4.-Objetivo de la actividad:

Dotar de herramientas a los centros de padres y apoderados de los jardines clásicos, más las redes de apoyo con las que cuentan los jardines, para que estos puedan postular a los distintos fondos concursables. Generar instancias de conversación para dar solución a los posibles problemas que pueden ser solucionados por la gestión e iniciativa de los centros de padres.

5.-Estrategias participativa de trabajo: (describir la metodología utilizada, ver Guía metodológica de Participación Ciudadana 2016, SEGEOB))

Diálogos Ciudadanos Ley N°20.500 sobre Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública; Instructivo Presidencial N°007/2014 para la Participación Ciudadana en la Gestión Pública Participativa y presencial

6.-Resumen de la Actividad: (síntesis de las principales inquietudes, opiniones y apreciaciones de la ciudadanía)

En resumen la actividad fue agradecida por la mayoría de los asistentes, ya que se abordó la temática principal sobre cómo crear una organización sin fines de lucro y también la forma metodológica para presentar proyectos que vayan en beneficio de los niños y niñas del jardín. Se agradeció la instancia.

7.-Preguntas y Respuestas:

(Ingresar en el caso de existir preguntas que hayan quedado pendientes de respuesta)

Sin preguntas por responder.

8.-Conclusiones (indicar conclusiones, compromisos, responsables y plazos)

Los centros de padres agradecieron la instancia y se comprometieron a apurar la renovación de centros de padres para poder postular a los fondos concursables, con el objetivo de solucionar inconvenientes en los jardines infantiles.

9.-Difusión de la actividad

Fotos de la actividad



--

LINK publicaciones en medios de comunicación regional, local o institucional, ejemplo:

--

Cuñas ciudadanas (realizadas a participantes de la sociedad civil: indicar nombre, organización y cargo)

Cuña1: Mario Peña “muchas gracias por, la actividad, ya que nos permite también atender problemas contingentes en la comuna” Secretario jjvv las Acacias

--

Nombre del Encargado Regional de participación Ciudadana	Felipe Gonzalez Arancibia
Fecha de Envío*	28/06/18

*La fecha de envío debe ser dentro de los 10 días siguientes a efecto de subirlo al Portal de Gobierno Transparente