



Ficha de actividades	N°25	2018
-----------------------------	-------------	-------------

Tipo de Actividad (marcar con una X)			
Dialogo Ciudadano ()	Consulta Ciudadana ()	Evento Regional de Participación ()	Otro mecanismo contemplado en la ley 20.500 (Indicar): x

1.-Antecedentes:

Región	Arica y Parinacota
Comuna	Arica
Fecha	01 -10-2018
Lugar	Jardín Infantil Semillitas
Tema	Inauguración Presupuesto Participativo .
Facilitadores*	Nelson Oróstica, Representante Empresa Mecal. Juan Bustamante, Enc. Participación Ciudadana JUNJI. Gloria Pastenes, Enc. Jardín Infantil Semillita.

*Si hubiese facilitadores o expositores invitados

2.-Asistentes (se debe adjuntar la lista de asistencia)

Señalar la entidad/Comunidad Educativa u otro de donde viene el participante.	Cantidad Mujeres	Cantidad Hombres	Sub total
Centros de Padres y Apoderados	12	2	14
Organizaciones territoriales (Junta de vecinos, uniones comunales)	0	0	0
Organizaciones funcionales (ONG, Fundaciones, Corporaciones, Centros de madres, de adultos mayores, centros culturales, deportivos, entre otros)	0	0	0
Funcionarios	2	1	3
Otros	0	1	1
Total asistentes	14	4	18

3.-Organizaciones que participan

Señalar Entidad/Comunidad Educativa u otro participante.	Número de instituciones
Centros de Padres y Apoderados	1
Organizaciones territoriales (Junta de vecinos, uniones comunales)	0
Organizaciones funcionales (ONG, Fundaciones, Corporaciones, Centros de madres, de adultos mayores, centros culturales, deportivos, entre otros.)	0
Otros	1

4.-Objetivo de la actividad:

Inaugurar el proyecto de presupuesto participativo con apoderados del jardín infantil Semillita.

5.-Estrategias participativa de trabajo: (describir la metodología utilizada, ver Guía metodológica de Participación Ciudadana 2016, SEGEOB))

- La encargada del jardín infantil inicia la actividad agradeciendo su asistencia e informando que el día de hoy se realizara la inauguración del proyecto adjudicado del fondo de presupuesto participativo.
- Luego presenta al encargado de participación ciudadano y al representante de la empresa que realizo la instalación de las cámaras.
- A continuación el encargado de participación ciudadana presenta el proyecto y realizando un breve reseña respecto de las diferentes etapas que paso la ejecución del proyecto.
- Posteriormente el representante de la empresa MECAL informa el funcionamiento del sistema de cámara, destacando las virtudes del sistema instalado en el establecimiento educacional.
- Luego se genera un espacio para consultas, en la que los asistentes realizaron diversas consultas respecto al proceso del proyecto y el funcionamiento del sistema de cámaras.
- Se invita a todos los asistentes a conocer el sistema de cámaras instaladas y se justifica el motivo de los lugares donde se instalaron.
- Se culmina la actividad informando que dentro de un mes más se les invitara nuevamente, para que puedan evaluar el funcionamiento y el proyecto realizado.

6.-Resumen de la Actividad: (síntesis de las principales inquietudes, opiniones y apreciaciones de la ciudadanía)

La actividad se desarrolló en el Jardín infantil Semillita y conto con la participación de apoderados de los diversos niveles.

Durante la actividad se presentó el proyecto y los asistentes recorrieron el Jardín conociendo los lugares donde se encuentran instaladas las cámaras y luego visitaron la sala donde se proyectan lo que graban las cámaras.

Los asistentes se mostraron positivos con el proyecto y manifestaron que estos nuevos implementos les dan mayor seguridad a sus hijos y a ellos.

Durante la actividad los asistentes compartieron un coffee, mientras dialogaban con los facilitadores.

7.-Preguntas y Respuestas:

(Ingresar en el caso de existir preguntas que hayan quedado pendientes de respuesta)

No quedaron preguntas pendientes.

8.-Conclusiones (indicar conclusiones, compromisos, responsables y plazos)

Se puede concluir que la ejecución del proyecto fue exitosa, ya que se logró ejecutar en su totalidad y los apoderados quedaron conforme con la ejecución.

Uno de los compromisos adquiridos con los asistentes es evaluar el funcionamiento de las cámaras dentro de un mes más.

9.-Difusión de la actividad

Fotos de la actividad



LINK publicaciones en medios de comunicación regional, local o institucional, ejemplo:

Cuñas ciudadanas (realizadas a participantes de la sociedad civil: indicar nombre, organización y cargo)

Cuña1:

Nombre del Encargado Regional de participación Ciudadana	Juan Bustamante Tapia
Fecha de Envío*	02/10/2018

*La fecha de envío debe ser dentro de los 10 días siguientes a efecto de subirlo al Portal de Gobierno Transparente