

**Registro N°: 05 Región: O Higgins (VI)**

**REGISTRO DE ACTIVIDADES**

**1. Caracterización actividad (marcar con una X)**

X	Diálogo Participativo		Evento Regional
	Presupuesto Participativo		Actividad Participación Ciudadana
	Consulta Ciudadana		Otro, mencionar
	Conversatorio		

**2. Antecedentes:**

Tema	“Uso de las pantallas y sus efectos en la primera infancia”
Breve descripción actividad	Diálogo ciudadano virtual que busca reflexionar y tomar conciencia respecto al uso de las pantallas en el hogar y los efectos que esto tiene en la primera infancia.
Fecha	17 de junio 2020
Lugar (dirección)	Diálogo virtual a través de plataforma teams
Comuna	Comunas participantes San Fernando
Región	O Higgins
Facilitadores (apoyos profesionales)	Equipo de Comunicaciones y Ciudadanía Psicólogo Clima Laboral

### 3. Caracterización Asistentes (se debe adjuntar listado de asistencia)

#### Participantes:

Directora Regional : Lilia Libuy  
 Subdirectora Comunicaciones y Ciudadanía : Catherine Bustos  
 Psicólogo Clima Laboral : Mario Loyola  
 Directora Jardín Infantil “Heidi”-San Fernando: Ivonne Ruz  
 Apoderados Jardín Infantil “Heidi”

Tipología Organización Comunitaria	Mujeres	Hombres	Total por organización
Centros de Padres y Apoderados	4	1	5
Organizaciones territoriales (Junta de vecinos, Uniones Comunales)	----	----	----
Organizaciones funcionales (Club de Adultos Mayores, Club deportivos, entre otros)	----	----	----
Corporación, fundación	----	----	----
Funcionarios/as	3	1	4
<b>Total asistentes por sexo</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>9</b>

#### 4. Objetivos de la actividad (ser lo más descriptivo respecto a lo que se pretende lograr con la actividad, como afectara a la comunidad educativa y toda la información que contribuya a entender el contexto socioeducativo de la actividad).

La actividad busca reflexionar junto a las familias, el uso que se da a las pantallas en los hogares y principalmente a los niños y niñas, en momentos de crisis como el que estamos viviendo. Junto con entregar información respecto a la teoría sobre el uso de estas herramientas, el diálogo busca entregar contención y apoyo a las familias que con la contingencia han visto afectada la cotidianeidad de sus hogares.

**5. Estrategia participativa de trabajo:** describir la metodología utilizada.

- Saludo y bienvenida
- Agradecimientos
- Explicación de la actividad
- Saludo directora regional
- Desarrollo del tema
- Reflexión final y Cierre

**Saludo Inicial:** Saludo y presentación del equipo que guía la actividad

**Agradecimientos**

**Explicación actividad:** Se entrega información general de la actividad junto con indicaciones acerca del funcionamiento de la plataforma. Se pide autorización para grabar la actividad y se explica la finalidad de la grabación

**Saludo directora regional**

**Desarrollo del tema:** Desarrollado por psicólogo Mario Loyola.

**Conversación final y cierre**

**6. Resumen de la Actividad:** (síntesis de las principales inquietudes, opiniones y apreciaciones de la ciudadanía). Obtener de registros audiovisuales información relevante a consignar.

**Observaciones:** el grupo convocado a este diálogo manifiesta alto interés en el tema de “Uso de Pantallas y sus efectos en la primera infancia. Según lo que indica uno de los participantes, presentan conocimiento frente al tema con revisión de estudios y escritos respecto al mismo. Existe preocupación de parte de ellos para que sus hijos/as se desenvuelvan con las nuevas tecnologías.

Manifiestan no estar de acuerdo con lo planteado, por considerar que sus hijos e hijas deben familiarizarse con las nuevas tecnologías. Su argumento es la diferencia generacional.

El psicólogo entrega una serie de tips y herramientas a utilizar para controlar los tiempos de exposición a las pantallas, dejando en claro que lo que se busca no es que las abandonen, sino más bien que exista un control tanto en los contenidos como en el tiempo de exposición por parte de sus padres. La invitación final es a ser responsables con el uso de las pantallas.

Si bien este grupo participa del diálogo, es el grupo menos participativo de los grupos con los que ya se ha trabajado.

- 7. Recepción consultas, inquietudes o sugerencias:** (en caso de quedar preguntas pendientes o información relevante para el servicio, consignar a continuación con nombre y teléfono o correo electrónico de quien la realizó para poder tomar contacto en caso de ser necesario)

Al tratarse de un diálogo participativo, las preguntas, dudas e inquietudes de los participantes, en relación con el tema tratado son respondidas en la jornada.

- 8. Conclusiones** (indicar conclusiones, compromisos, responsables y plazos)

Diálogo con mucha participación y entusiasmo de parte de los asistentes. Se establece compromiso de envío de encuesta de satisfacción de la actividad.

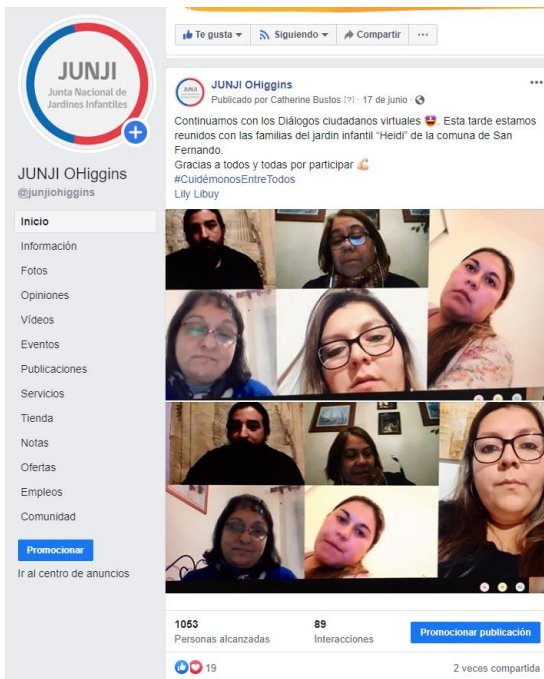
- 9. Difusión de la actividad** (fotografías, invitaciones, volantes, material de trabajo, links publicaciones en medios de comunicación, regional, local o institucional)

**Fotografías de la actividad:**





### Publicación de la actividad en RRSS



**Cuñas Realizadas:** No se realizaron.

<b>Nombre del encargado regional de Participación Ciudadana</b>	Comunicaciones y Ciudadanía
<b>Fecha de envío</b>	08 de julio 2020