



**CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS**

**SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL "CALETA EL BLANCO"**

**ENTRE JUNTA NACIONAL DE JARDINES INFANTILES**

**Y**

**CORPORACION EDUCACIONAL CEPAS**

En la ciudad de Concepción, a 22 de diciembre de 2023, entre la **JUNTA NACIONAL DE JARDINES INFANTILES**, corporación autónoma, con personalidad jurídica de derecho público, RUT N° 70.072.600-2, representada para estos efectos por el Director (s) Regional de la región del Biobío, don/a **DAVID EDUARDO ACEVEDO TAPIA**, Cédula Nacional de Identidad N°13.551.881-6 ambos domiciliados para estos efectos en calle O´Higgins Poniente 77, piso 4, Concepción, Región del Biobío, en adelante la "JUNJI"; por una parte; y por la otra, **CORPORACION EDUCACIONAL CEPAS**, RUT N°65.190.087-5, representada para estos efectos por su representante legal doña **INGRID PAMELA URIARTE LAGOS** Cédula Nacional de Identidad N°11.353.810-4, ambos domiciliados para estos efectos en Los Onas N°487, Capataces Colcura comuna de Coronel, en adelante la "ENTIDAD", las partes, debidamente individualizadas, han convenido lo siguiente:

**PRIMERO:** A la JUNJI, de acuerdo a la Ley N° 17.301, le corresponde crear y planificar, coordinar, promover, y estimular a organización y funcionamiento de jardines infantiles. Por su parte la, Ley N° 21.516, del Ministerio de Hacienda, que aprueba "Ley de Presupuestos del Sector Público correspondiente al Año 2023", que en su partida 09, capítulo 11, programa 01, subtítulo 33 - Transferencia de Capital, ítem 02 - al gobiernocentral, asignación 001 e ítem 03 - a otras Entidades públicas, asignación 005 - municipalidades, glosa 06: "Los recursos serán transferidos mediante convenios a las municipalidades, corporaciones municipales, servicios locales de educación, universidades y entidades privadas sin fines de lucro, que en el ejercicio cuenten con Convenio de Transferencia

  
DAT/SVD/RGE/omm

Junta Nacional de Jardines Infantiles - JUNJI  
O'Higgins poniente 77, piso 4 y 5.  
Concepción, Chile  
Fono: (56-41-212125500) / [www.junji.cl](http://www.junji.cl)

CONVENIO - 8106014 - CALETA EL BLANCO

Página 1 de 14





Operacional JUNJI para los jardines VTF. Los recursos pueden ser ejecutados en proyectos de reposición, ampliación, normalización, conservación, mantención, adecuación, demolición de infraestructura existente, habilitación y reparación de espacios educativos de educación parvularia, tendientes y necesarias, entre otros, para la obtención o mantención del Reconocimiento Oficial para la atención de niños en el nivel de sala cuna, en el nivel medio y grupos heterogéneos. Los recursos destinados para incremento de cobertura, así como para el cumplimiento normativo del Reconocimiento Oficial se focalizarán siguiendo los criterios establecidos en la Resolución Exenta N°273, de 2021, de la Junta Nacional de Jardines Infantiles y sus modificaciones, las cuales deberán ser visadas por la Dirección de Presupuestos. En el convenio respectivo se establecerá, entre otros, el monto de los recursos, la modalidad en que estos serán entregados y la forma de rendición del uso de los mismos”.

**SEGUNDO:** El plazo de ejecución de las obras que se fijarán en las bases del contrato de **CONSERVACIÓN** no podrá ser superior a **180** días corridos, los que se encuentran establecidos en la Carta Gantt que forma parte integrante del presente convenio. Sin embargo, si como resultado del proceso de adjudicación de las obras, el plazo fuese superior, se podrá considerar el nuevo plazo que será informado a JUNJI una vez que se presenten los antecedentes del contrato, si por razones fundadas, fuere necesario continuar su ejecución más allá del plazo establecido en el convenio o en la modificación de convenio, la ENTIDAD deberá contar con la autorización técnica por escrito de la Unidad de Transferencia de Capital de la Subdirección de Planificación de la Dirección Regional de la JUNJI.

La ENTIDAD, por su parte, en el ámbito de su gestión, ha manifestado su voluntad de ser receptora de la transferencia antes referida, para el desarrollo de la finalidad que esta persigue, habiendo presentado para tales efectos un Proyecto de Arquitectura conforme a los requisitos y condiciones establecidas en el manual de transferencias de capital 2023 aprobado por JUNJI.

**TERCERO:** el Proyecto de Arquitectura presentado por la ENTIDAD y aprobado por JUNJI, será ejecutado en **Sala Cuna y Jardín Infantil “Caleta El Blanco”, Código Gesparvu N°8106014**, ubicado en **Pasaje 2 Poniente N°28 , Caleta**

  
DAT/SVD/RGE/omm





**El Blanco, comuna de Lota**, región del Biobío y según lo señalado en el Manual de Transferencias de JUNJI respecto a las tipologías de proyectos, tendrá por objeto una intervención de tipo **CONSERVACIÓN** para la obtención del Reconocimiento Oficial del Estado.

El Proyecto de Arquitectura se ajustará a la normativa vigente aplicada a la infraestructura de educación parvularia y deberá ejecutarse en el inmueble señalado en el presente convenio.

La ENTIDAD declara que **goza de la tenencia legal** del inmueble en que se ejecutará el proyecto de infraestructura; y que éste le corresponde en virtud de **Contrato de Concesión Gratuita de Ministerio de Bienes Nacionales a Corporación Educacional CEPAS**, otorgado el 26 de febrero de 2021, con repertorio N°2019-2021 del 14 de mayo de 2021 de la Notaría Ramón García Carrasco de Concepción.

El dominio inmueble referido anteriormente se encuentra inscrito a fojas **798, N° 734**, del Registro de Propiedad del Conservador de Bienes Raíces de **Lota** del año **2001**.

Asimismo, declara que el inmueble cuya tenencia legal manifiesta, **NO** se encuentra afecto a ningún gravamen, impedimento o prohibición que impida la ejecución de las obras, como asimismo su uso y destino para el funcionamiento de un jardín infantil.

**CUARTO:** Una vez tramitado totalmente el acto administrativo que aprueba el presente convenio, la ENTIDAD, procederá a la constitución de la prohibición de enajenar a que se refiere la cláusula decimoséptimo del presente convenio, y a través de sus procedimientos y de acuerdo a la normativa que la rige, dará inicio al respectivo proceso de contratación de las obras.

Efectuadas las inscripciones referidas precedentemente, la entidad deberá suscribir un contrato de ejecución de obras en el que se deberá considerar todos los aspectos que regularán la ejecución y las garantías que se exigirán para la debida ejecución de las obras y materiales empleados en ésta, hasta su completa terminación incluida la recepción definitiva de las obras por parte de la Dirección de Obras Municipales correspondiente.

  
DAT/SVD/RGE/omm







Asimismo, la ENTIDAD deberá tener presente el cumplimiento de las normas legales vigentes en materias de accidentes y prevención de riesgos y de la respectiva Dirección Regional de JUNJI o corregidas por parte de la ENTIDAD las observaciones efectuadas por la JUNJI, procederá a suscribir el respectivo contrato de ejecución de obras.

No obstante, en los casos que se requiera de recomendación técnica favorable (RS) otorgada por el Ministerio de Desarrollo Social para el proyecto respectivo, sólo una vez obtenida por parte de la ENTIDAD y con la total tramitación del acto administrativo que aprueba el presente convenio, la ENTIDAD a través de sus procedimientos y de acuerdo a la normativa que la rige, podrá dar inicio al respectivo proceso de licitación de las obras.

Para el inicio de las obras, la entidad debe implementar el plan de funcionamiento del Jardín Infantil, y dar cumplimiento a lo autorizado.

Las obras deberán dar inicio de ejecución en un plazo máximo de 20 días corridos contados desde la fecha de la firma del contrato entre la empresa constructora y la de la ENTIDAD.

Si transcurridos 20 días corridos desde la fecha de la firma del contrato suscrito entre empresa constructora y la ENTIDAD, no se hubiere dado inicio a la ejecución de las obras, la JUNJI podrá poner término inmediato al respectivo convenio, comunicando por escrito a la ENTIDAD de tal circunstancia. En todo caso y siempre que existan motivos que lo justifiquen, los que calificará privativamente la Dirección Nacional de la JUNJI a través de la Dirección Nacional de Planificación, ésta podrá otorgar un nuevo plazo para iniciar la ejecución de las obras, previa solicitud escrita de la ENTIDAD, el que no podrá exceder de 15 días corridos, contados desde el día siguiente al vencimiento del plazo original. La solicitud de aumento de plazo deberá efectuarse por escrito a la Dirección Nacional de Planificación de la JUNJI.

Asimismo, la ENTIDAD se obliga a incluir en el Proyecto Arquitectónico todas las modificaciones y/o adiciones que, de acuerdo con la normativa indicada en la cláusula octava del presente convenio, realice la JUNJI, y que le serán informadas a través de la Sección de Transferencias de Capital. Si estas modificaciones y/o adiciones no son incluidas en el proyecto arquitectónico antes de la suscripción del contrato de obras con el contratista, la JUNJI podrá poner término inmediato

  
DAT/SVD/RGE/omm

Junta Nacional de Jardines Infantiles - JUNJI  
O'Higgins poniente 77, piso 4 y 5.  
Concepción, Chile  
Fono: (56-41-212125500) / www.junji.cl

CONVENIO - 8106014 - CALETA EL BLANCO

Página 4 de 14





a este convenio, comunicando por escrito a la ENTIDAD de tal circunstancia.

La ENTIDAD antes de suscribir el contrato de obras con el contratista deberá remitir a la Dirección Regional de JUNJI, todos los antecedentes incluidas las especificaciones técnicas que regirán la ejecución de las obras y en cuya virtud se suscribirá el contrato para servizada por la Sección de Transferencias de Capital de la JUNJI.

Asimismo, la ENTIDAD deberá observar especialmente el plan de funcionamiento presentado a la Dirección Regional de la JUNJI junto con el Proyecto de Arquitectura.

**QUINTO:** El costo estimado del proyecto asciende a la suma de **\$561.000.000 (quinientos sesenta y un millones de pesos)**, impuestos incluidos. JUNJI transferirá los fondos a la ENTIDAD en la forma establecida en la cláusula SEXTA del presente instrumento.

En caso de que el costo efectivo del proyecto sea inferior a su costo estimado, la JUNJI entregará por concepto de aporte el monto correspondiente al costo efectivo del mismo.

Sin embargo, cuando el costo efectivo del proyecto sea superior al costo estimado, la ENTIDAD asumirá la obligación de financiar la diferencia producida. Si lo anterior no fuere posible, la ENTIDAD deberá informar mediante oficio dicha situación, lo que podrá ser evaluado siempre y cuando no exceda el rango de inversión estipulado en la presente resolución y exista la disponibilidad presupuestaria correspondiente en el Subtítulo 33.

En el caso que se apruebe un aumento de fondos de la JUNJI a la ENTIDAD debe generarse la correspondiente modificación al presente convenio, la cual debe estar totalmente tramitada para que produzca sus efectos.

Si no se llegara a acuerdo entre la ENTIDAD y la JUNJI, el proyecto de ejecución de obras quedará inconcluso, lo que dará derecho a ésta última a poner término al convenio, sin responsabilidad alguna para la JUNJI.

**SEXTO:** Con el objetivo de garantizar el cumplimiento de las obligaciones que emanan del presente convenio, la Entidad entrega en este acto a JUNJI una garantía consistente en **una boleta de garantía** pagadera a la vista y con un

  
DAT/SVD/RGE/omm





plazo de vigencia de **616 días corridos** desde **el 19 de diciembre de 2023**, por la suma de **\$28.050.000 que corresponde al 5% del monto del convenio**, declarando JUNJI recibirla a su total satisfacción y conformidad. En caso de que se modifique el monto y/o plazo del convenio, la garantía se debe renovar conforme a la modificación del presente convenio y mientras se mantenga en ejecución o existan rendiciones pendientes, será obligación de la Entidad renovar y sustituir la antedicha garantía con al menos 30 días corridos de anticipación al vencimiento de esta, la que deberá ser entregada a JUNJI en iguales condiciones que la garantía anterior. En caso de que la Entidad no cumpliera con esta última obligación, JUNJI podrá hacer efectiva la boleta antes de su vencimiento.

La señalada garantía será restituida a la Entidad al término del presente convenio, y a más tardar en un plazo de 60 días corridos contados desde la fecha de la resolución de cierre de convenio, y siempre que las obras se encuentren completamente ejecutadas y no existan rendiciones pendientes por parte de la Entidad.

**SEPTIMO** La transferencia de recursos se realizará a la ENTIDAD de la siguiente manera:

**PRIMERA CUOTA:** La ENTIDAD procederá a solicitar la transferencia de fondos relativo a una o más partidas correspondientes a la primera cuota por hasta 20% del monto establecido en el presente convenio. Para obtener la primera transferencia de capital la Entidad deberá adjuntar la documentación, en original, señalada para estos efectos en el Manual de Transferencias de Capital aprobado por la JUNJI. La ENTIDAD deberá además adjuntar el Permiso de edificación correspondiente, contrato de obras y acreditación de la contratación del ITO y certificado de dominio vigente actualizado.

**SEGUNDA CUOTA:** La ENTIDAD procederá a solicitar la transferencia de fondos por hasta el 30% de los fondos restantes del monto total de las transferencias convenidas relativo a una o más partidas del presente convenio. Para obtener la transferencia de capital relativas a una o más partidas la Entidad deberá adjuntar la documentación señalada para estos efectos en el Manual de Transferencias de Capital aprobado por la JUNJI, incluido el informe de profesional de arquitectura



  
DAT/SVD/RGE/omm

Junta Nacional de Jardines Infantiles - JUNJI  
O'Higgins poniente 77, piso 4 y 5.  
Concepción, Chile  
Fono: (56-41-212125500) / [www.junjil.cl](http://www.junjil.cl)

CONVENIO - 8106014 - CALETA EL BLANCO

Página 6 de 14





de la unidad de transferencia de capital de la Subdirección de planificación regional que acredite el 20% de avance físico de la obra.

**TERCERA CUOTA:** La ENTIDAD procederá a solicitar la transferencia de fondos por hasta el 30% de los fondos restantes del monto total de las transferencias convenidas relativo a una o más partidas del presente convenio. Para obtener las siguientes transferencias de capital relativas a una o más partidas la Entidad deberá adjuntar la documentación, en original, señalada para estos efectos en el Manual de Transferencias de Capital aprobado por la JUNJI, incluido el informe de profesional de arquitectura de la unidad de transferencia de capital de la Subdirección de planificación regional que acredite el 60% de avance físico de la obra.

**ÚLTIMA CUOTA O SALDO DEL MONTO TOTAL:** La ENTIDAD procederá a solicitar la transferencia de fondos por hasta el 20% de los fondos restantes del monto total de las transferencias convenidas relativo a una o más partidas del presente convenio.

Independiente del número de partidas, el pago de la última cuota o saldo del monto total requerirá del Certificado de Expediente Completo emitido por la Dirección Regional. Para obtener el saldo del monto total a financiar relativas a una o más partidas la Entidad deberá adjuntar la documentación, en original, señalada para estos efectos en el Manual de Transferencias de Capital aprobado por la JUNJI.

Todo documento entregado en las rendiciones que no sea original deberá ser copia autorizada ante notario o ministro de fe (firmado y timbrado, en original, por el secretario municipal o el director jurídico del servicio local de educación como copia fiel del auténtico tenido a la vista, cuando correspondiere). Sin perjuicio de corresponder a la ENTIDAD certificar la entrega del terreno y el avance y ejecución de las obras para los efectos de la transferencia de recursos, la JUNJI podrá, conforme se establece en la cláusula decimoprimer del presente convenio, supervisar el terreno y las obras, a objeto de verificar el cumplimiento de la normativa técnica y proceder a autorizar y efectuar la respectiva transferencia de fondos. Tratándose de la última cuota de la transferencia efectuada, la ENTIDAD deberá remitir a JUNJI, dentro de los 10 días hábiles contados desde la fecha de recepción de los fondos, el respectivo comprobante de ingreso con los recursos

  
DAT/SVD/RGE/omm

Junta Nacional de Jardines Infantiles - JUNJI  
O'Higgins poniente 77, piso 4 y 5.  
Concepción, Chile  
Fono: (56-41-212126600) / www.junji.cl

CONVENIO - 8106014 - CALETA EL BLANCO

Página 7 de 14





percibidos en ella, copia(s) de la(s) factura(s) pagada(s) al contratista que acredite(n) ser copia fiel del documento original, el respectivo comprobante de egreso y en definitiva toda la documentación pertinente que justifique el pago realizado al contratista con los recursos transferidos en la última cuota, a fin de acreditar conjuntamente con la documentación requerida en su oportunidad para las cuotas anteriores, el uso y pago de la totalidad de los recursos transferidos. La ENTIDAD deberá remitir a JUNJI los respectivos comprobantes de ingreso por los recursos percibidos, dentro del plazo de 15 días hábiles de efectuada cada transferencia de fondos. La ENTIDAD deberá llevar una cuenta separada para la administración de los fondos que se le entreguen por concepto de este aporte, independientemente del número de proyectos que se le haya aprobado y financiado por la JUNJI.

**OCTAVO:** Con motivo de realizar las transferencias de fondos mencionados en la cláusula precedente, la ENTIDAD deberá presentar la documentación exigida y según el formato a que se refiera el "Manual de Transferencia de Capital desde JUNJI a las municipalidades, corporaciones municipales, servicios locales de educación, universidades y entidades privadas sin fines de lucro, para la reposición, normalización, conservación, y mantención de espacios educativos de jardines infantiles vía transferencias de fondos JUNJI".

**NOVENO:** El proceso de rendición de cuentas se realizará de conformidad con las disposiciones de la Resolución N° 30 de la Contraloría General de la República, de fecha 28 de marzo de 2015, que Fija Normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas.

El proceso de rendición de cuentas se realizará a través de la plataforma de rendiciones JUNJI que se encuentra autorizada por la Contraloría General de la República

La rendición de cuentas se realizará sobre cada una de las partidas expresadas en los anexos que componen el convenio firmado entre la ENTIDAD y JUNJI.

La ENTIDAD, para dar cumplimiento a su obligación de rendir cuentas, deberá remitir a la JUNJI un informe mensual, dentro de los 15 días hábiles administrativos del mes siguiente al que se informa.

DAT/SVD/RGE/omm

Junta Nacional de Jardines Infantiles - JUNJI  
O'Higgins poniente 77, piso 4 y 5.  
Consejón, Chile  
Fono: (56-41-212125600) / www.junji.cl

CONVENIO - 8106014 - CALETA EL BLANCO

Página 8 de 14







La circunstancia de no existir inversión de los fondos traspasados durante un mes determinado no eximirá a la ENTIDAD de esta obligación, la que deberá cumplir ininterrumpidamente hasta la finalización del presente convenio.

**DECIMO:** La ejecución del Proyecto de Arquitectura deberá sujetarse a la normativa vigente aplicada a la infraestructura de educación parvularia, debiendo la ENTIDAD en su desarrollo cumplir con el marco normativo referente a los requisitos de las obras destinadas a jardines infantiles y/o salas cuna (Capítulo V del Título IV de la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones, Decreto N° 548, de 1988, del Ministerio de Educación, Decretos N°s. 289, de 1989, 977, de 1996 y 594, de 1999, todos del Ministerio de Salud).

**DÉCIMO PRIMERO:** La ENTIDAD asume, además, las siguientes obligaciones:

- a) Utilizar las sumas de dinero que se le entreguen conforme a la cláusula quinta de este convenio en el desarrollo y ejecución del proyecto aprobado.
- b) Destinar permanentemente dichas obras de infraestructura y el inmueble en que funciona el establecimiento educacional, exclusivamente para el funcionamiento de un Jardín Infantil y/o Sala Cuna, para la atención de párvulos en condiciones de pobreza y/o vulnerabilidad social.
- c) Solicitar y obtener la recepción final municipal de las obras de edificación por parte de la Dirección de Obras Municipales correspondiente.
- d) Dar cumplimiento para la ejecución del convenio a lo establecido en el proyecto de arquitectura definitivo aprobado por JUNJI; al "Manual de Transferencia de Capital desde JUNJI a las municipalidades, corporaciones municipales, servicios locales de educación y entidades privadas sin fines de lucro, para la reposición, normalización, conservación, y mantención de espacios educativos de jardines infantiles".
- e) Una vez terminada la ejecución y obtenidas todas las certificaciones debe obtener el Reconocimiento Oficial del estado y renovar el convenio vía transferencias de fondos JUNJI conforme a las condiciones de la nueva infraestructura y ubicación y dirección del jardín infantil.

**DÉCIMO SEGUNDO:** Las siguientes situaciones se considerarán como

DAT/SVD/RGE/omm

Junta Nacional de Jardines Infantiles - JUNJI  
O'Higgins poniente 77, piso 4 y 5.  
Concepción, Chile  
Fono: (56-41-212125500) / www.junji.cl

CONVENIO - 8106014 - CALETA EL BLANCO

Página 9 de 14





incumplimiento de contrato por parte de la ENTIDAD y, en consecuencia, darán derecho a la JUNJI a poner término inmediato al presente convenio y solicitar la devolución del total de los montos transferidos:

- a) Incumplir cualquiera de las obligaciones señaladas en la cláusula anterior.
- b) Incumplimiento del plazo señalado para la ejecución del proyecto o del plazo señalado para el inicio de ejecución de la obra, y los que la entidad se compromete conforme a la carta Gantt y planificación de ejecución del convenio. de no mediar solicitud de ampliación de plazos, establecidos en la cláusula segunda y cuarta.
- c) Que las obras no se ajusten al proyecto aprobado y/o a los planos de arquitectura y especialidades concurrentes aprobados por la Dirección de Obras Municipales que corresponda, conforme con los que se otorgó el permiso de edificación respectivo.
- d) Impedir la ejecución de las obras o impedir la destinación de la infraestructura resultante a la atención de párvulos en los términos establecidos en el presente convenio.
- e) El hecho que se obstruya o impida la supervisión y monitoreo de la obra, que no se mantenga la carpeta a disposición con los documentos y antecedentes requeridos o que no se entregue la documentación solicitada.
- f) Cuando no se subsanen los informes de observaciones al proyecto realizadas por el supervisor JUNJI entregadas al ITO, sin indicar justificación técnica.
- g) No obtener el Permiso de Edificación correspondiente.
- h) No contar con inspector Técnico de Obras

En los casos señalados precedentemente, la JUNJI podrá además ejercer las acciones judiciales que resulten pertinentes.

**DÉCIMO TERCERO:** La JUNJI, podrá verificar el desarrollo de las distintas etapas del proceso de ejecución de las obras mediante supervisiones selectivas de las mismas, para lo cual comunicará a la ENTIDAD la persona habilitada para tal efecto. Por su parte, la ENTIDAD deberá designar a un funcionario responsable de mantener disponible una carpeta con los documentos y antecedentes



DAT/SVD/RGE/omm



justificativos de las inversiones realizadas, para que puedan ser revisadas por los supervisores.

Para efectuar la supervisión a que se refiere esta cláusula, la ENTIDAD, al contratar las obras y previamente a su inicio, le proporcionará una copia de la totalidad de los documentos y/o expediente definitivo de antecedentes administrativos (bases generales y especiales o términos de referencia, aclaraciones y enmiendas a las bases, presupuesto detallado, contrato de ejecución, programa de ejecución, antecedentes del contratista, especificaciones técnicas de arquitectura y especialidades concurrentes, planos, memoria de cálculo y otros) que regirán la ejecución de las obras.

Corresponderá a la ENTIDAD la inspección técnica de la obra (ITO), la que será efectuada por personas o empresas idóneas que la ENTIDAD designará o contratará expresamente para este efecto. Dicha contratación se efectuará con fondos propios de la ENTIDAD distintos a los transferidos en virtud del convenio suscrito con la JUNJI.

**DÉCIMO CUARTO:** La ENTIDAD declara que conoce los ítems de infraestructura que son susceptibles de ser financiados con los recursos que se transferirán en virtud del presente convenio. Asimismo, la ENTIDAD declara que es la gestora y mandante del proyecto materia del presente convenio, para todos los efectos legales y, en consecuencia, se hace responsable de todos los antecedentes entregados a la JUNJI antes de la firma de éste y durante la ejecución del proyecto, por lo que asume totalmente las consecuencias técnicas, administrativas y judiciales que de ello se deriven.

**DÉCIMO QUINTO:** La ENTIDAD en toda actividad de difusión, publicidad o propaganda asociada al proyecto ya sea a través de actividades con la comunidad o en medios de comunicación escritos, radiales o televisivos deberá informar del origen del financiamiento del proyecto, debiendo insertar el logotipo institucional de JUNJI de acuerdo a sus políticas y estrategias comunicacionales, cuando dicha difusión conste en cualquier medio de comunicación, escrito y/o audiovisual. Asimismo, la ENTIDAD respecto de la instalación del letrero de obras deberá emplazarlo en un lugar destacado y visible desde el exterior al iniciar los trabajos

  
DAT/SVD/RGE/omm

Junta Nacional de Jardines Infantiles - JUNJI  
O'Higgins número 77, piso 4 y 5.  
Concepción, Chile  
Fono: (56-41-212125500) / www.junji.cl

CONVENIO - 8106014 - CALETA EL BLANCO

Página 11 de 14







de construcción. En el letrero se deberá indicar de manera destacada, que se trata de una obra financiada por el Gobierno de Chile a través de la Junta Nacional de Jardines Infantiles y se deberán insertar los logotipos institucionales, conforme a lo referido precedentemente.

**DÉCIMO SEXTO:** Se adjuntan al presente convenio como parte integrante los siguientes documentos:

1. Postulación de la ENTIDAD para Transferencia de Capital y sus antecedentes adjuntos detallados en el manual de transferencia de capital y formulario de aprobación de convenio.
2. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria.

**DÉCIMO SEPTIMO:** Para efectos operativos tendientes a dar celeridad, fluidez y certeza respecto de las comunicaciones que permitan informar la realización de los depósitos y el acuso y recibo de estos con ocasión de la transferencia de los recursos, la ENTIDAD establece la siguiente cuenta de CORREO ELECTRÓNICO [contabilidad@cepas.cl](mailto:contabilidad@cepas.cl) y como responsable a doña Deborah Sáez Henríquez

Para los efectos de efectuar la transferencia de recursos a que se refiere la presente cláusula, la ENTIDAD señala la **CUENTA CORRIENTE N°53900128777 del Banco Estado**

La ENTIDAD, mediante comunicación formal y con la debida antelación comunicará las eventuales modificaciones a la cuenta bancaria y de correo referidas precedentemente.

**DÉCIMO OCTAVO:** Para la ejecución del proyecto en el inmueble referido en la cláusula tercera y como condición previa para que proceda la entrega de cualquiera de las cuotas que se refiere la cláusula quinta de este convenio, la ENTIDAD deberá extender o requerir y obtener del propietario del inmueble en que se ejecutará el proyecto y antes de dar inicio a este, la extensión y suscripción de la escritura pública a favor de la Junta Nacional de Jardines Infantiles, de hipoteca y prohibición de enajenar, gravar, ejecutar actos y celebrar contratos, por un plazo mínimo de 8 años, sobre el bien raíz de su propiedad. (En los casos de ser el propietario una entidad privada)

DAT/SVD/RGE/omm





La prohibición referida, deberá extenderse, suscribirse e inscribirse en el plazo de 15 días hábiles contados desde la fecha de la total tramitación del acto administrativo que aprueba el presente convenio y remitirse los antecedentes que acrediten la inscripción de la prohibición a la JUNJI. En caso de que la ENTIDAD no cumpla estas obligaciones, la JUNJI podrá poner término inmediato al presente convenio.

Los gastos que demanden la escritura pública y su correspondiente inscripción serán decargo de la ENTIDAD y sus costos no serán imputables a los recursos transferidos en virtud del presente convenio.

**DÉCIMO NOVENO:** El presente convenio regirá desde la fecha de la total tramitación del acto administrativo que lo aprueba.

**VIGÉSIMO:** La personería de don **DAVID EDUARDO ACEVEDO TAPIA** para actuar en representación de la Junta Nacional de Jardines Infantiles, Región del Biobío, en su calidad de Director Regional (S), consta en Resolución Exenta RA N°110790/958/2023 de fecha 05 de julio de 2023, registrada en Contraloría General de la Republica con la misma fecha, que encomienda funciones directivas al Director Regional (S), Resolución Exenta RA 110790/957/2023, de fecha 05 de julio de 2023, registrada en Contraloría General de la República con la misma fecha, la que establece orden de subrogancia para el cargo de Director Regional (S), en Resolución Exenta RA 110838/1850/2023, de fecha 03 de julio de 2023, registrada en Contraloría General de la República con la misma fecha, que lo designa en calidad jurídica de contrata, Resolución Exenta N°015/004, de 8 de febrero de 2022, de la Vicepresidenta Ejecutiva de la Junta Nacional de Jardines Infantiles, que aprueba y refunde en un texto único la delegación de facultades de la Vicepresidenta Ejecutiva de la Junta Nacional de Jardines Infantiles en funcionarios que indica y deja sin efecto todos los actos administrativos que delegan facultades de la Vicepresidenta Ejecutiva de la Junta Nacional de Jardines Infantiles en funcionarios determinados, y lo dispuesto en los artículos 79 y 81 de DFL 29 que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.834, sobre Estatuto Administrativo.



  
DAT/SVD/RGE/omm




**VIGÉSIMO PRIMERO:** La Personería de doña **INGRID PAMELA URIARTE LAGOS**, para representar a la **CORPORACION EDUCACIONAL CEPAS**, consta en Reducción a Escritura Pública de Repertorio N°1.207-2022, del Acta de Reunión Extraordinaria, de fecha 26 de agosto de 2022.


**VIGÉSIMO SEGUNDO:** Se faculta al portador de copia autorizada de la presente escritura para requerir las anotaciones, inscripciones y sub-inscripciones que sean procedentes en el Conservador de Bienes Raíces respectivo.

**VIGÉSIMO TERCERO:** Este instrumento se firma en cuatro ejemplares, quedando tres en poder de la JUNJI y uno en poder de la ENTIDAD.

Previa lectura, las partes ratifican y firman:



  
**DAVID ACEVEDO TAPIA**  
**DIRECTOR REGIONAL (S) DEL**  
**BIOBIO**  
**JUNTA NACIONAL DE JARDINES**  
**INFANTILES**

  
**INGRID URIARTE LAGOS**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**CORPORACION**  
**EDUCACIONAL CEPAS**



  
DAT/SVD/RGE/omm

Junta Nacional de Jardines Infantiles - JUNJI  
O'Higgins poniente 77, piso 4 y 5.  
Concepción, Chile  
Fono: (56-41-212125500) / www.junji.cl

CONVENIO - 8106014 - CALETA EL BIANCO

Página 14 de 14