

**Ficha de actividades N°016 , 24/Agosto /2017.**

<b>Tipo de Actividad (marcar con una X)</b>			
Dialogo Ciudadano ( X )	Consulta Ciudadana ( )	Evento Regional de Participación ( )	Otro mecanismo contemplado en la ley 20.500 (Indicar):

- 1.-Antecedentes:**

<b>Región</b>	Región XIII, Metropolitana
<b>Comuna</b>	Santiago
<b>Fecha</b>	24 de Agosto 2017
<b>Lugar</b>	Oficina Marchant Pereira 1030
<b>Tema</b>	Que es el SIAC y sus Impactos?
<b>Facilitadores</b>	Sylvia Belmar

- 2.-Asistentes (se debe adjuntar la lista de asistencia)**

<b>Señalar la entidad/Comunidad Educativa u otro de donde viene el participante.</b>	<b>Cantidad Mujeres</b>	<b>Cantidad Hombres</b>	<b>Sub total</b>
Centros de Padres y Apoderados			
Organizaciones territoriales (Junta de vecinos, uniones comunales)			
Organizaciones funcionales (ONG, Fundaciones, Corporaciones, Centros de madres, de adultos mayores, centros culturales, deportivos, entre otros)	<b>28</b>	<b>02</b>	<b>30</b>
Funcionarios			
<b>Total asistentes</b>			<b>30</b>

- 3.-Organizaciones que participan**

<b>Señalar Entidad/Comunidad Educativa u otro participante.</b>	<b>Número de instituciones</b>
Centros de Padres y Apoderados	
Organizaciones territoriales (Junta de vecinos, uniones comunales)	
Organizaciones funcionales (ONG, Fundaciones, Corporaciones, Centros de madres, de adultos mayores, centros culturales, deportivos, entre otros.)	
<b>Otros</b>	<b>30</b>

- **4.-Objetivo de la actividad:**

Abordar las temáticas del Eje “Participación Ciudadana”, desarrollando profundamente “Que es el SIAC, sus impactos Internos y Externos”.

- **5.-Estrategias participativa de trabajo:** (describir la metodología utilizada, ver Guía metodológica de Participación Ciudadana 2016, SEGEGOB))

Se presentan a la audiencia “Power Point” ” Desarrollando explícitamente que es el SIAC. Se postula como un sistema que **coordina todos los espacios de atención** en los servicios públicos mediante una gestión con una metodología moderna, procedimientos de derivación expeditos, sistemas de registro, plan de difusión y sistematización de la información para **retroalimentar al Servicio**, todo ello basado en una perspectiva comunicacional participativa y no discriminatoria entre el Gobierno y la ciudadanía. Posteriormente genera un dialogo con preguntas y respuestas e interacción con los invitados.

- **6.-Resumen de la Actividad: (síntesis de las principales inquietudes, opiniones y apreciaciones de la ciudadanía)**

Definiendo la la misión de JUNJI que es otorgar educación parvularia pública de calidad y bienestar integral a niños y niñas preferentemente menores de cuatro años, priorizando en aquellos que provienen de familias que requieren mayores aportes del Estado tendiendo a la universalización, a través de diversos programas educativos con una perspectiva de territorialidad; desde una visión de sociedad inclusiva y de niños y niñas como sujetos de derechos; y que reconoce las potencialidades educativas de sus

contextos familiares, sociales y culturales incorporándolas para dar mayor pertinencia a sus aprendizajes.

En este escenario las inquietudes y apreciaciones del auditorio de basan fundamentalmente en la postura que hoy tendrá JUNJI ante la Subsecretaria de Educación Parvularia y la Superintendencia.

- **7.-Preguntas y Respuestas:**

**(Ingresar en el caso de existir preguntas que hayan quedado pendientes de respuesta)**

Como lograr una Charla informativa de las nuevas fiscalizaciones que realizara la Subsecretaria de Educación y en que estatus queda la JUNJI?

- **8.-Conclusiones (indicar conclusiones, compromisos, responsables y plazos)**

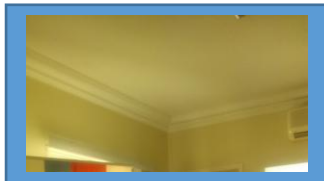
Se concluye que existe claridad de las acciones del SIAC.

Existe incertidumbre de las nuevas autoridades y sus fiscalizaciones.

Compromiso de generar un encuentro con las Sus secretaria de Educación y la Superintendencia de Educación.

- **9.-Difusión de la actividad**

**Fotos de la actividad**



**LINK publicaciones en medios de comunicación regional, local o institucional, ejemplo:**

[www.emol.cl](http://www.emol.cl)

[www.biobio.cl](http://www.biobio.cl)

**Cuñas ciudadanas** (realizadas a participantes de la sociedad civil: indicar nombre, organización y cargo )

Cuña1:

Cuña 2:

<b>Nombre del Encargado Regional de participación Ciudadana</b>	Gerardo Vergara
<b>Fecha de Envío</b>	06/10/17