

# Informe Final

## Programa Piloto de Presupuestos Participativos

(Al 31 de noviembre de 2018)

Región:	Valparaíso
Responsable:	Felipe González Arancibia
Fecha de envió	21.12.18

### **I.- Antecedentes Jardín**

1.- Región:

Valparaíso

2.- Responsable de la implementación del Programa:

Felipe González Arancibia, Encargo de Participación Ciudadana.

3.- Jardín infantil Seleccionado:

3.1 Nombre del jardín:	Jardin Infantil Flipper
3.2 Dirección:	Estrella Polar, S/N. Playa Ancha
3.3 Comuna:	Valparaíso
3.4 Teléfono:	32/2315508

### **II.- Situación Actual del Proyecto:**

4.- Etapa actual de la iniciativa a nivel regional: (marcar con una x) y poner 100 % a etapas realizadas y 0% a las etapas no realizadas a la fecha

ETAPA	SI	NO	(fecha realizada / tentativa)
Proyecto Inaugurado	X		
Proyecto no inaugurado			

### **III.- De la Historia del Proyecto**

5.- Etapa de difusión del programa Piloto a los apoderados del Jardín (2017)

5.1 Fecha Reunión informativa	11 de Diciembre del 2017
5.2 Número de asistentes a la asamblea	9
5.3 Se levantó acta de la asamblea.	No
5.4 Se fijó una segunda asamblea o se definió inmediatamente la iniciativa a financiar	Si, se definió la votación de proyecto con l@s apoderad@s para el 15 de Diciembre de 2017

6.- De la elección de la iniciativa a financiar el año 2018 (se realizó entre diciembre 2017 y marzo 2018)

6.1 Cantidad de propuestas a financiar recibidas		2
6.2 Fecha de la asamblea donde se eligió la iniciativa a financiar		15 de Diciembre 2017
6.3 Detalle de la votación de las iniciativas presentadas	Iniciativa: 1.-La votación se anula debido a que una de las alternativas (la más votada) correspondía a una gestión que estaba próxima a licitarse por la Dirección Regional para todos los jardines, por lo que se propuso una nueva reunión con l@s apoderad@s.	Votación: Votos Votos Votos Votos
6.4 Se levantó acta de la asamblea y de la votación*		No

\*Adjuntar Acta

7.- Iniciativa ganadora

7.1 Descripción de la iniciativa (en que consiste)

En una nueva reunión con l@s apoderad@s, desarrollada durante el mes de Marzo se levantó una iniciativa en conjunto, relacionada a la promoción del cuidado del medio ambiente, consistente es:

**Taller de huerto:** Gestionado con estudiantes de UPLA y con herramientas financiadas desde el fondo de presupuesto participativo. Correspondía a 3 sesiones sobre cultivo y elaboración de huerto en el jardín.

**Poda de árboles:** Gestionada con la Municipalidad de Valparaíso y su departamento de Parque y Jardines. Correspondía a la poda de un plátano oriental y un eucaliptus.

**Feria medioambiental:** Se desarrolla una feria medioambiental con distintas instituciones como ESVAL, CONAF, Colegio Juan Angel Cariaga Mateluna y presentaciones de Forestin, Las gotitas de Esval y cuenta cuentos. Quienes entregan información y objetos relativos al cuidado del medioambiente y preservación de la flora nativa.

**Adquisición de podadora y orilladora:** Se compra recursos para la mantención de áreas verdes del jardín y reducción de malezas.

7.2 Quien presento la iniciativa: (Apoderado, Centro general de padres, otro, indicar)

Nombre	Conjunto de apoderados del Jardín		
Teléfono de contacto			
E-mail			
X	Apoderado	Representante Centro Padres	Otro, especificar:

7.3 Ítem requerido

Ítem requerido	\$
1.-Compra podadora	285.888
2.-Compra orilladora	136.745
3.-Compra herramientas y materiales para taller de huerto	234.908
4.-Material Didáctico [No aprobado]	342.459
<b>Total Solicitado</b>	<b>1.000.000</b>

**IV.- Del trabajo colaborativo de las unidades de JUNJI**

8.- Trabajo de coordinación regional JUNJI

8.1 Se coordinó el trabajo con la Subdirección de Planificación, en temas de que se podía financiar en cada proyecto, ¿explique cómo?

Se solicitó orientación respecto de los ítems a financiar por el proyecto.

8.2 Se coordinó con el equipo Técnico, de Infraestructura u Financiero de cada región a efecto de apoyar la implementación del proyecto en la unidad educativa, ¿explique cómo?

Se solicitan las OC respectivas por las compras de materiales.

**V.- Del Financiamiento del proyecto y uso de los Recursos**

9.- Del Financiamiento y Asignación del Gasto

9.1 Presupuesto entregado a la Región

Presupuesto	\$ 1.000.000
-------------	--------------

9.2 Monto Total del Proyecto

657.541
---------

9.3 Aportes Adicional de la región /apoderados

\$ Adicional	Fuente:
0	N/A

#### 9.4 Detalle de los gastos realizados y su imputación presupuestaria

Asignación presupuestaria	Ítem requerido	\$
2999 [Otros no Financieros]	Compra cortadora de pasto	285.888
	Compra orilladora power pro combustión 2T GP 3100	136.745
	<b>Compra herramientas y materiales para taller de huerto</b>	<b>234.908</b>
2204010 [Materiales para mantenimiento y reparaciones de inmuebles]	Madera de coníferas	9.610
2204010 [Materiales para mantenimiento y reparaciones de inmuebles]	Clavos de acabado	3.091
2204012001 [Herramientas]	Azadón tramontina	39.334
2204010 [Materiales para mantenimiento y reparaciones de inmuebles]	Alambre de aluminio	5.315
2204012001 [Herramientas]	Set de jardinería tramontina	22.032
2204010 [Materiales para mantenimiento y reparaciones de inmuebles]	Aerosol	9.169
2204012001 [Herramientas]	3 Pala tramontina	8657
2204012001 [Herramientas]	3 Rastrillo	17.707
2204012001 [Herramientas]	15 guantes de seguridad	6.248
2204012001 [Herramientas]	1 malla raschel	70.409
2204012001 [Herramientas]	2 pala punta huevo	11.067
2204012001 [Herramientas]	1 martillo	5.579
2204012001 [Herramientas]	4 Regaderas	25.399
2204010 [Materiales para mantenimiento y reparaciones de inmuebles]	5 cordel de cáñamo	3.868
	<b>Total Solicitado</b>	<b>620.784</b>

#### VI.- Evaluación del Proceso de Implementación del Programa Piloto de Presupuesto Participativo en su Jardín:

**EVALUACION:** A posterior de aplicar la evaluación a la comunidad educativa del Jardín traspasar a modo de resumen las respuestas.

**10.- Principales Dificultades a la fecha para implementar este programa Piloto,** (Explicar brevemente, los resultados de la encuesta que se adjuntó a este informe y que se aplicó a los apoderados y comunidad educativa del Jardín)

Dentro de las principales dificultades señalas por los apoderados del jardín se encuentran: el poco material con que contaron, el espacio reducido para desarrollar el taller de huerto y la baja participación de las y los apoderad@s.

**11.- Impacto del proyecto en el Jardín,** (Explicar brevemente, los resultados de la encuesta que se adjuntó a este informe y que se aplicó a los apoderados y comunidad educativa del Jardín)

Los encuestados opinan en su mayoría que un gran impacto fue la vinculación con las familias en el proceso de aprendizaje de sus hijos e hijas, ya que si bien el proyecto inicio con ell@s, fuerons sus hij@s quienes han sido testigos del crecimiento, desarrollo y culminación del proyecto, con la mantención e hidratación del huerto y la cosecha de hortalizas. Dicha instancia potenció además la vinculación con la naturaleza y el embellecimiento del entorno.

**12.- Comentarios y/o sugerencias para mejorar** (Explicar brevemente, los resultados de la encuesta que se adjuntó a este informe y que se aplicó a los apoderados y comunidad educativa del Jardín)

De acuerdo a l@s apoderad@s se debe seguir trabajando en estos tipos de proyectos, al resto de las aulas y principalmente con los niños y niñas. Se sugiere mejorar plazos de tiempo de entrega de materiales, la amplitud de estos mismos y la mejora de espacios, como así mismo incluir mantención del proyecto y reposición de hortalizas.

Los mismos apoderados que participaron de la instancia, indican que falta potenciar la participación en este tipo de instancias.

Observaciones:

Hubo un excedente de \$350.000 app, que no fue utilizado por el proyecto, por motivos de no poder adquirir materiales del ítem presupuestario N°22, correspondiente a material didáctico.