

Registro N°: 01 Región: De Magallanes y de la Antártica Chilena

REGISTRO DE ACTIVIDADES

1. Identificación de la actividad

X	Diálogo Participativo	Evento Regional
	Consulta Ciudadana	Actividad regional
	Conversatorio	Otro, mencionar

2. Antecedentes actividad:

Temática	Diálogo Participativo en el Marco de la Cuenta Institucional
Breve descripción actividad	Diálogo participativo para co-construir la Cuenta Pública de la JUNJI 2024
Fecha	17 de mayo de 2024
Lugar	Punta Arenas
Comuna	Punta Arenas
Región	De Magallanes y de la Antártica Chilena
Facilitadores ejecución (apoyos profesionales)	Participan en representación de la Dirección Regional de JUNJI Magallanes y facilitadores: <ol style="list-style-type: none"> 1. Cindy alcalde – Trabajadora social 2. Angela Santana – Trabajadora Social 3. Maria Jose Flores – Trabajadora social 4. Gerardo Oyarzo – Trabajador social.

3. Participantes

Tipología Organización Comunitaria	Mujeres	Hombres	Total, por organización
Adulto responsable párvulo (padre, madre, apoderado, tutor)	18	4	22
Párvulos jardín infantil (niños y niñas)	---	---	---
Funcionarias/os de JUNJI (equipo educativo, oficina regional entre otras)	16	6	22
Funcionarias/os servicios e instituciones externas	---	---	---
Representante centros de padres, madres y apoderados	---	---	---
Representante organizaciones territoriales o sociales (junta de vecinos, club deportivo, club adulto mayor entre otros)	---	---	---
Total, asistentes por sexo	34	10	44

4. Objetivos de la actividad

Señalar aquellas de interés ciudadano en que se requiera la opinión de las personas.

5. Metodología de trabajo

- Distribución de los asistentes en grupos de trabajo
- Reunir a su grupo de trabajo y trasladarse al lugar/espacio destinado para trabajar.
- Sistematizar la información grupal (conclusiones y acuerdos) y enviar a encargado o encargada de Participación Ciudadana regional.
- El encargado o encargada de Participación Ciudadana deberá consolidar la información de los grupos en un formulario Forms para ser sistematizada e incorporada al documento final de Cuenta Pública Participativa. Programa Cuenta Pública participativa.

6. Resultados Obtenidos

- Fortalecimiento de redes con los centros de padres, madres y apoderados de los establecimientos JUNJI.

7. Recepción consultas, inquietudes o sugerencias

- Se recibieron las siguientes sugerencias para la gestión de JUNJI:

¿Cuáles son los principales desafíos que la JUNJI debería asumir el 2024?

- Que las profesionales tengan más apoyo en sala para los niños con necesidades educativas especiales (NEE)
- Contar con un programa PIE por restablecimiento.
- Que lleguen recursos económicos para trabajar con materiales especiales para niños con NEE.
- Adecuar el material de enseñanza.
- Difundir más el programa comunicacional.
- Tener en consideración que las necesidades han ido cambiando.
- Modificar los horarios de atención de los niños, las familias no trabajan hasta las 16:30 horas.
- Los espacios físicos deben ser más amplios
- Reposición del Jardín Infantil Bambi.
- La asistencia diaria es un desafío a trabajar.
- Se debe trabajar con las familias que no tienen redes de apoyo.
- Difusión de los temas de regulación emocional.
- Las capacitaciones al personal deben ser fuera del horario de atención.
- En el sistema de salud demoran entre 6 a 8 horas para atender a un niño.
- El SIM es muy rígido y no permite ingresos rápidos. Sobre el programa comunicacional mencionan que el nombre no representa el programa.
- Los hermanos entran a las 8 al colegio y a los jardines entran a las 08:30 y no cuadran los horarios tanto de entrada como de salida.
- Impacto en los niños con cada suspensión de actividades de los jardines infantiles.
- Priorización en las compras de material.

8. Conclusiones y/o compromisos

Unidad de Participación Ciudadana elabora informe resumen de la actividad y lo entrega a dirección nacional de JUNJI.

9. Difusión de la actividad





Nombre del encargado (a) regional de Participación Ciudadana	Marisol Villegas Nuñez (S)
Fecha de envío	22-05-24